

令和6年度 保護者向け 放課後等デイサービス評価表 宝満

配布 24 部、回収 22 部

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた上での 対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか	21	1			されています。	スペースは規定の基準を満たしております。のびのびと活動できるように屋外の活動を盛り込む等の配慮や工夫をしております。
	2 職員の配置数や専門性は適切ですか	20			2	はい。	どのような状況でも適切に対応できるように職員を配置しております。また職員の専門性を高めるために、施設内外の研修に積極的に参加し、スキルアップに努めています。職員の専門等については玄関に掲示しております。(お便りで職員紹介についての発信もしております。)
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などの配慮が適切になされていますか	20			2	きちんと設置されています。	スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮をしておりますが、お気づきの点がありましたらお知らせください。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されていますか	22				作成されています。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されていますか	22				・工夫されています。 ・色々なイベントをして頂き子供も楽しんでいると思います。	
保護者への説明等	6 契約時に支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされましたか	22				説明ありました。	
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができていますか	22				よく話を聞いてくれます。	
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われていますか	21	1			育児についての支援など行われています。	定期的に面談を行っております。また随時、面談の場を設けて育児の相談も受けておりますのでお声かけください。
	9 保護者同士の連携が支援されていますか	7	5	5	5	・あまり会わないので分かりません。 ・特に困ったことなどありません。 ・連携なくても支障はありません。	保護者同士の連携において積極的な働きかけはしていません。必要性を感じられる方はお知らせいただくと、今後検討していきます。
10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応していますか	18				4	されています。	苦情解決の体制については事業所玄関や重要事項説明書で確認ができます。直接苦情解決担当者に伝えづらい時には第三者委員に中立的に聴いてもらうことが可能です。また、速やかに対応を行っているため、現在まで苦情に至っていません。今後も適切に対応していきます。また、個人情報に接触しない範囲で、事例の公表に努めます。

	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていますか	22				聞いてくれます。	
	12	定期的に事業所便りや連絡ノート、ホームページ等で活動の様子や行事等を保護者に対して発信されていますか	22				ホームページの様子など見れて嬉しいです。	
	13	事業所内の掲示板やホームページ等で、業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか	21			1	はい。	業務に関する自己評価の結果は、事業所玄関やホームページで確認していただけることをお知らせしております。今後も周知していただけるように発信していきます。
	14	個人情報に十分注意していますか	22				・注意しています。 ・写真はLINEで送ってもらってもいいんじゃないかなと思います。	
非常時等の対応	15	緊急時対応、防犯、感染症対応、事故防止等について保護者への説明がなされていますか	19			3	説明あっています。	各種マニュアルの策定を行い、契約時に説明をさせて頂いております。常時必要に応じて説明をさせて頂きます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていますか	22				あっています。	
満足度	17	子どもは通所を楽しんでいますか	22				・いつも笑顔で楽しんでいます。 ・とても楽しみにしています。	
	18	事業所の支援に満足していますか	22				・満足しています。 ・満足しています。いつもありがとうございます。	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。