

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	3			未回答1	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	7			・わからない	活動内容を見直し、短時間でもできる活動を提供できるようにします。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などの配慮が適切になされているか	15	5	1			定期的に施設内設備の点検を行い子どもたちが安全に施設を利用できるようにしていきます。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21					
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	13	8			・長期休暇時に川や公園に連れて行ってほしい。	子どもたちの現状に合った活動を提供できるように努め、引き続き連絡ノート及び引継ぎの際に実施した内容の説明を行っていきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか						
保護者への説明等	6 契約時に支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	1				
	7 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	16	5			・母: 忙しくて対面で話せていない。連絡帳のみ。	引き続き連絡ノートや引継ぎ時にその日の活動内容やお子様の様子をお伝えしていきたいと思ます。
	8 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	5	1			
	9 保護者同士の連携が支援されているか	1	11	8		未回答1 ・児発の時はあったが、放デイになると難しいと思う。	保護者参加型の行事(夏祭りなど)を企画し交流できる場を持ちたいと思います。
	10 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	10				苦情があった際には迅速に対応していきたいと思ます。
	11 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	4				
	12 事業所内の掲示板やホームページ等で、業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	9	2		・掲示板やホームページを見ていない。	利用案内やホームページに記載し、周知したいと思ます。
13 個人情報に十分注意しているか	17	4					
非常時等の対応	14 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14	5	2		・感染症については毎年説明されている。	契約書にも記載はしておりますが、感染症が流行る時期や、避難訓練などを行う場合には掲示板・ホームページ・連絡ノートにてその都度お知らせしていきたいと思ます。
	15 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	5			※月、曜日によって実施しています	
満足度	16 子どもは通所を楽しんでいるか	16	5			・一人っ子の為友達と遊べて楽しい様子。 ・3年生になり、行きたがらない時があるが、行くと楽しんでいる。 ・本人がゲームをしたい気持ちが強く、行きたくないと言う事がある。さくらでの時間は満足している。 ・本人の気分によってそうじゃない時がある程度。	引き続き、お子さん、保護者の方が安心してさくらに通う、通わせることができるようにプログラムや環境の設定を行っていきます。
	17 事業所の支援に満足しているか	18	3			・給食に助かっている。手先を使った活動は本人の指の分離の為に良い。 ・友達付き合いについて学ばせたい ・もっと活発に活動的な内容も本人はしたい様子(買い物や公園遊びなど)。平日は難しいと思うので長期休暇などは積極的に取り入れてほしい。	

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせることで実施されることが想定されている。